


«СОГЛАСОВАНО»

Председатель ППО МБДОУ
«Детский сад комбинированного
вида №74 «Айсылу»»


 Г. М. Кашапова
«02» «08» 2022 г.

Введено в действие
Приказом заведующего
от 02.08.2021 г. № 120



«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МБДОУ
«Детский сад комбинированного
вида №74 «Айсылу»»

 А. Д. Даутова
«02» «08» 2022 г.

Рассмотрено и принято
на общем собрании коллектива
от 02.08.2021 года. Протокол № 1.

ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании коллектива
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида №74 «Айсылу»»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение об общем собрании коллектива муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №74 «Айсылу»» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 13.07.2021г. на основе изменений, внесенных Федеральными законами от 02.07.2021 № 310-ФЗ, № 320-ФЗ, № 321-ФЗ, № 322-ФЗ);
- Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (в редакции Федерального закона от 24.02.2021 № 20-ФЗ);
- Гражданским и Трудовым кодексами РФ;
- Уставом ДОУ

1.2. Общее собрание коллектива ДОУ – высший орган самоуправления учреждения, объединяющий всех работников ДОУ, осуществляющих свою деятельность на основе трудового договора и собирается по мере надобности, но не реже двух раз в год.

1.3. Членами Общего собрания коллектива являются все работники ДОУ.

1.3. Общее собрание коллектива ДОУ создается в целях выполнения принципа самоуправления ДОУ, расширения коллегиальных и демократических форм управления.

1.4. Основной задачей Собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности сада в целом, трудового коллектива.

1.5. Общее собрание трудового коллектива возглавляет председатель, избираемый собранием.

1.6. Решения общего собрания трудового коллектива, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами трудового коллектива,

1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием трудового коллектива и принимаются на его заседаниях,

1.8. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Компетенция Общего собрания коллектива.

2.1. К исключительной компетенции общего собрания коллектива ДОУ относится:

- утверждение основных направлений деятельности учреждения, принятие Устава, изменений и дополнений к нему;
- избрание председателя и членов профкома;
- создание постоянных или временных комиссий по различным направлениям работы, определение их полномочий;
- принятие Коллективного договора;
- принятие локальных актов;
- заслушивание отчета заведующего ДОУ о выполнении Коллективного договора;
- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам ДОУ;
- рассмотрение кандидатур работников сада к награждению.

2.2. Собрание может рассматривать другие вопросы жизнедеятельности сада и осуществляет иные полномочия в соответствии с уставом ДОУ, Положением об общем собрании коллектива.

3. Состав и порядок работы.

- 3.1. В состав общего собрания трудового коллектива входят все работники ДОУ.
- 3.2. С правом совещательного голоса в состав собрания могут входить представители других органов самоуправления ДОУ.
- 3.3. Для ведения общего собрания трудового коллектива из его состава избирается председатель секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.
- 3.4. Председатель общего собрания трудового коллектива:
- организует деятельность общего собрания трудового коллектива;
 - информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании;
 - организует подготовку и проведение общего собрания трудового коллектива;
 - определяет повестку дня (совместно с администрацией ДОУ);
 - предоставляет слово его участникам;
 - обеспечивает соблюдение регламента;
 - контролирует обстановку в зале;
 - контролирует выполнение решений общего собрания трудового коллектива.
- 3.5. Общее собрание трудового коллектива собирается не реже 1 раза в полгода.
- 3.6. Внеочередной созыв собрания может произойти по требованию заведующего ДОУ и по заявлению 1/3 членов собрания, поданному в письменном виде.
- 3.7. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива.
- 3.8. Решения общего собрания трудового коллектива принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.
- 3.9. Решение общего собрания трудового коллектива (не противоречащее законодательству РФ и нормативно - правовым актам) обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива.
- 3.10. Каждый участник общего собрания трудового коллектива имеет право:
- Потребовать обсуждения общим собранием трудового коллектива любого вопроса касающегося деятельности ДОУ, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов общего собрания трудового коллектива;
 - При несогласии с решением общего собрания трудового коллектива высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4. Ответственность общего собрания трудового коллектива.

- 4.1. Общее собрание трудового коллектива несет ответственность:
- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
 - за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

Делопроизводство общего собрания трудового коллектива.

- 5.1. Заседания общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом, который ведет секретарь собрания. В протоколе фиксируются:
- дата проведения;
 - количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов;
 - предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
 - решение.
- 5.2. Протоколы составляются и подписываются председателем и секретарем общего собрания.
- 5.3. Нумерация ведется от начала учебного года.
- 5.4. Все решения собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.
- 5.5. В случае обнаружения ошибок, неточностей, недостоверного изложения фактов в протокол

собрания, участник собрания коллектива вправе требовать от председателя их исправления. Председатель, в свою очередь, обязан принять меры по внесению в протокол соответствующих изменений и уточнений, а также сделать об этом соответствующее сообщение на следующем собрании, внося данный вопрос в повестку дня.

Пронумеровано, прошито и скреплено печатью
3 (м.д.ч.) страниц
Заведующий МБДОУ «Детский сад
комбинированного вида № 74 «Айсыгул»
А. Д. Даутова

